

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
ОБНИНСКИЙ ИНСТИТУТ АТОМНОЙ ЭНЕРГЕТИКИ
– филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»
(ИАТЭ НИЯУ МИФИ)

ТЕХНИКУМ ИАТЭ НИЯУ МИФИ

Одобрено
УМС ИАТЭ НИЯУ МИФИ
Протокол №6-8/21 от 30.08.2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.11. БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЕ

по специальности среднего профессионального образования

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

уровень образования базовая подготовка

Форма обучения

очная

Обнинск 2021

Программа составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Программу составил:

Гомырева Елена Витальевна, преподаватель Техникума ИАТЭ НИЯУ МИФИ

Программа рассмотрена на заседании предметно-цикловой комиссии специальностей: 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведения
Протокол № 1 от «27» августа 2021г.

Программа рассмотрена на заседании Методического Совета Техникума
Протокол №1 от «30» августа 2021г.

Председатель ПЦК
_____ Е.В.Гомырева
«27» августа 2021г.

Председатель Методического
Совета Техникума
_____ В.А. Хайрова
«30» августа 2021г.

Составитель программы
_____ (Е.В.Гомырева)
«27» августа 2021г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
6. ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	14
7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15
8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ	17
9. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И (ИЛИ) МАТЕРИАЛЫ	17

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЕ».

1.1. Область применения программы.

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет» (по отраслям) и соответствующих компетенций: ОК 2 – ОК 8,11.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована при реализации программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет» (по отраслям) всеми образовательными учреждениями среднего профессионального образования на территории Российской Федерации, имеющими право на реализацию основной профессиональной образовательной программы по данным специальностям.

1.2. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- роль и место бизнес-планирования в системе управления организацией (предприятием);
- сущность и структуру объектов планирования;
- формы планирования;
- виды и типы бизнес-планов;
- требования к разработке бизнес-планов;
- основные элементы стратегического планирования;
- назначение и структуру основных документов финансового плана;
- требования к основным документам финансового плана;
- технологию разработки финансового плана;
- основные технологические процессы в бизнес-планировании;
- виды моделей, применяемых при бизнес-планировании;
- основные этапы разработки финансовой модели бизнес-плана;
- оценку и анализ эффективности инвестиционных проектов;
- требования к оформлению бизнес-плана, презентации и инвестиционного предложения.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- формулировать цели и определять стратегию предприятия;
- рассчитывать бюджет инвестиционных затрат;
- рассчитывать первичные и основные документы финансового плана;
- составлять техническое задание и календарный план на разработку бизнес-плана;
- применять методики оценки эффективности инвестиционных затрат для всего проекта и инвесторов;
- разрабатывать финансовую модель проекта;
- рассчитывать и анализировать основные показатели эффективности инвестиционных затрат с учетом ставки дисконтирования;
- рассчитывать и анализировать финансовые коэффициенты бизнес-плана;
- рассчитывать и определять факторы риска, показатели безубыточности проекта;
- уметь оформлять презентацию, инвестиционное предложение.

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

всего – 57 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 38 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 19 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.

Результатом освоения программы дисциплины является овладение обучающимися общими компетенциями (ОК) и профессиональными компетенциями (ПК):

Код	Наименование результата обучения
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере
ПК 4.4	Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;
ПК 4.5	Принимать участие в составлении бизнес-плана
ПК 4.6	Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков
ПК 4.7	Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков

3. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.

3.1. Тематический план дисциплины.

Коды общих компетенций	Наименования разделов дисциплины	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)			
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов
1	2	3	4	5	6	7
ОК 1 – ОК 9, ОК11; ПК 4.4-4.7	1. Предприятие — объект предпринимательской деятельности	8	6	-	-	2
	2. Товары и товарная политика предприятия	8	4			4
	3. Рынок и маркетинг	6	4			2
	4. План производства	8	6			2
	5. Организационный план и менеджмент	6	4			2
	6. Оценка рисков	6	4			2
	7. Финансовое планирование	7	4			3
	8. Планирование инвестиций	6	4			2
	9. Дифференцированный зачет	2	2			
	Всего	57	38			19

3.2. Содержание обучения по дисциплине.

Наименование разделов дисциплины	Содержание раздела дисциплины	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
1. Предприятие — объект предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала 1.1. Сущность предприятия и организационно-правовые формы хозяйствования. 1.2. Процесс разработки бизнес-плана. 1.3. Обоснование выбора месторасположения предприятия. 1.4. Существующий потенциал и возможности предприятия (фирмы). 1.5. Разработка хозяйственной стратегии и определение цели бизнес-проекта. 1.6. Новые методы планирования и	6	2

	<p>проектирования бизнеса. Вопросы к главе 1. 1.7. Рекомендации, примеры, тесты</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <p>Изучение основной и дополнительной литературы по теме:</p> <p>1. <i>Сергеев, А. А.</i> Бизнес-планирование : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. А. Сергеев. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 475 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10216-1. — С. 9 — 57 — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/442446/p.9-57.</p> <p>Изучение медиаматериалов:</p>		
2. Товары и товарная политика предприятия	<p>Содержание учебного материала</p> <p>2.1. Товарная политика предприятия. 2.2. Качество и конкурентоспособность продукции. 2.3. Измерение качества и конкурентоспособности продукции. 2.4. Система управления качеством. 2.5. Сертификация продукции. Вопросы к главе 2. 2.6. Рекомендации, тесты, задачи</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <p>Изучение основной и дополнительной литературы по теме:</p> <p>1. <i>Сергеев, А. А.</i> Бизнес-планирование : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. А. Сергеев. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 475 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10216-1. — С. 58 — 105 — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/442446/p.58-105.</p> <p>Изучение медиаматериалов:</p>	4	2
3. Рынок и маркетинг	<p>Содержание учебного материала</p> <p>3.1. Сущность современного маркетинга и задачи предприятия. 3.2. Анализ рынков сбыта. 3.3. Прогноз объема сбыта и планирование продаж. Вопросы к главе 3. 3.4. Рекомендации, примеры, тесты, задачи</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <p>Изучение основной и дополнительной литературы по теме:</p> <p>1. <i>Сергеев, А. А.</i> Бизнес-планирование : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. А.</p>	4	2

	<p>Сергеев. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 475 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10216-1. — С. 106 — 148 — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://bibli-online.ru/bcode/442446/p.106-148.</p> <p>Изучение медиаматериалов:</p>		
4. План производства	<p>Содержание учебного материала</p> <p>4.1. Альтернатива выбора производственной программы. 4.2. Планирование и обоснование производственной мощности предприятия. 4.3. Планирование оборотных средств. Вопросы к главе 4. 4.4. Рекомендации, тесты, задачи</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <p>Изучение основной и дополнительной литературы по теме:</p> <p>1. <i>Сергеев, А. А.</i> Бизнес-планирование : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. А. Сергеев. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 475 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10216-1. — С. 149 — 226 — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://bibli-online.ru/bcode/442446/p.149-226.</p> <p>Изучение медиаматериалов:</p>	6	2
5. Организационный план и менеджмент	<p>Содержание учебного материала</p> <p>5.1. Организационная структура предприятия. 5.2. Совершенствование организационной структуры предприятия на современном этапе. 5.3. Персонал предприятия. 5.4. Производительность труда. 5.5. Оценка и нормирование труда. 5.6. Оплата и стимулирование труда. Вопросы к главе 5. 5.7. Рекомендации, тесты, задачи</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <p>Изучение основной и дополнительной литературы по теме:</p> <p>1. <i>Сергеев, А. А.</i> Бизнес-планирование : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. А. Сергеев. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 475 с. — (Профессиональное образование). — ISBN</p>	4	2

	<p>978-5-534-10216-1. — С. 227 — 264 — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://bibli-online.ru/bcode/442446/p.227-264).</p> <p>Изучение медиаматериалов:</p>		
6. Оценка рисков	<p>Содержание учебного материала 6.1. Понятие и виды рисков в предпринимательстве. 6.2. Оценка риска. 6.3. Анализ рисков и вероятности банкротства. 6.4. Методы снижения рисков. Вопросы к главе 6. 6.5. Рекомендации, примеры, тесты, задачи</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся Изучение основной и дополнительной литературы по теме: 1. <i>Сергеев, А. А.</i> Бизнес-планирование : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. А. Сергеев. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 475 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10216-1. — С. 265 — 317 — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://bibli-online.ru/bcode/442446/p.265-317</p> <p>Изучение медиаматериалов:</p>	4	2
7. Финансовое планирование	<p>Содержание учебного материала 7.1. Долгосрочное и краткосрочное финансовое планирование. 7.2. Финансово-экономические показатели деятельности предприятия. 7.3. Доход от основной деятельности предприятия и его планирование. 7.4. Планирование прибыли и ее распределение. 7.5. Оценка финансового состояния. Вопросы к главе 7. 7.6. Примеры, задачи и рекомендации к составлению раздела бизнес-плана. 7.7. Тесты, задачи и решения</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся Изучение основной и дополнительной литературы по теме: 1. <i>Сергеев, А. А.</i> Бизнес-планирование : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. А. Сергеев. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 475 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10216-1. — С. 318 — 388 — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт].</p>	4	2

	<p>— URL: https://bibli-online.ru/bcode/442446/p.318-388</p> <p>Изучение медиаматериалов:</p>		
8. Планирование инвестиций	<p>Содержание учебного материала 8.1. Сущность, классификация и структура инвестиций. 8.2. Методы финансирования инвестиций. 8.3. Бизнес-план и фазы инвестиционного проекта. 8.3.1 Критерии и методы оценки эффективности инвестиционных проектов. 8.3.2. Финансовая и экономическая оценка инвестиционного проекта. 8.3.3. Управление проектом. Вопросы к главе 8. 8.4. Рекомендации, тесты, задачи</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся Изучение основной и дополнительной литературы по теме: 1. <i>Сергеев, А. А.</i> Бизнес-планирование : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. А. Сергеев. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 475 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10216-1. — С. 389 — 444 — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://bibli-online.ru/bcode/442446/p.389-444 Изучение медиаматериалов:</p>	4	
9. Дифференцированный зачет		2	
	Всего	38	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

Реализация программы дисциплины требует наличия специального учебного кабинета экономических дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

- комплект мебели по количеству студентов;
- рабочее место преподавателя;
- наглядные пособия: плакаты, планшеты по темам;
- методические материалы по дисциплине: раздаточные материалы по темам практических заданий;
- справочная литература и периодические издания по темам.

Технические средства:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедийный проектор.

4.2. Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

4.2.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная учебная литература:

1. *Сергеев, А. А.* Бизнес-планирование : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. А. Сергеев. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 475 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10216-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/442446>

Дополнительная учебная литература:

1. Липсиц И.В. Бизнес-план – основа успеха. – М.: Машиностроение, 2018.
2. Идрисов А.Б., Картышев С.В, Постников А.В. Стратегическое планирование и анализ эффективности инвестиций. М.: Филин, 2018.
3. Качалин В.В.. Финансовый учет и отчетность в соответствии со стандартами GAAP. – М.: Дело, 2014.
4. Бухалков М.И. Внутрифирменное планирование. – М.: Инфра-М, 2019.
5. Черняк В.З., Черняк А.В., Довдиенко И.В. Бизнес-планирование. – М.: РДЛ. 2015.
6. К.В. Пивоваров. Бизнес-планирование. – М.: Маркетинг, 2019.
7. Уткин Э.А., Котляр Б.А, Рапопорт Б.М. Бизнес-планирование. – М.: ЭКМОС, 2019.
8. Поляков О.В. Бизнес-планирование. – М.: МЭСИ, 2019.

4.2.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля):

1. ЭБС biblio-online.ru
2. Электронно-библиотечная система «Издательство Лань» (www.lanbook.com).
3. Электронно-библиотечная система НИЯУ МИФИ (www.library.mephi.ru).

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса.

Программа дисциплины обеспечивается учебно-методической документацией по всем разделам.

Реализация компетентного подхода должна предусматривать широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. Реализация программы дисциплины обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Итоговая аттестация по дисциплине – дифференцированный зачет.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса.

Реализация ППСЗ по специальности должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимися профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.

Результаты (освоенных компетенций)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Успешное освоение программы дисциплины; - деятельность, направленная на овладение профессиональными компетенциями в соответствии с квалификационными требованиями по специальности	<i>Наблюдение и анализ результатов деятельности обучающегося в процессе освоения дисциплины</i>
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Обоснованный выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области управления; - планирование действий по достижению поставленных целей	<i>Наблюдение и анализ результатов деятельности обучающегося в процессе освоения дисциплины</i>
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Формулирование проблем при решении профессиональных задач в области управления	<i>Наблюдение и анализ результатов деятельности обучающегося в процессе освоения дисциплины</i>

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Планирование информационного поиска в соответствии с поставленной задачей	<i>Наблюдение и анализ результатов деятельности обучающегося в процессе освоения дисциплины</i>
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	Выбор конкретных ИКТ в области управления	<i>Наблюдение и анализ результатов деятельности обучающегося в процессе освоения дисциплины</i>
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	Создание эффективной среды общения	<i>Наблюдение и анализ результатов деятельности обучающегося в процессе освоения дисциплины</i>
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	Создание эффективного алгоритма взаимодействия	<i>Наблюдение и анализ результатов деятельности обучающегося в процессе освоения дисциплины</i>
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	Рациональность планирования рабочего времени	<i>Наблюдение и анализ результатов деятельности обучающегося в процессе освоения дисциплины</i>
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	Умение анализировать состояние организации	<i>Наблюдение и анализ результатов деятельности обучающегося в процессе освоения дисциплины</i>
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в	Выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия	<i>Наблюдение и анализ результатов деятельности обучающегося в процессе освоения</i>

профессиональной сфере	собственной профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; презентовать бизнес-идею	<i>дисциплины</i>
ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности	Способен проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.	<i>Наблюдение и анализ результатов деятельности обучающегося в процессе освоения дисциплины</i>
ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана	Оформлять бизнес-план. Презентовать бизнес-идею. Выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;	<i>Наблюдение и анализ результатов деятельности обучающегося в процессе освоения дисциплины</i>
ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков	Применять современные аналитические методы и программные продукты; обобщать и анализировать собранную информацию;	<i>Наблюдение и анализ результатов деятельности обучающегося в процессе освоения дисциплины</i>
ПК 4.7 Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков	Применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка)	<i>Наблюдение и анализ результатов деятельности обучающегося в процессе освоения дисциплины</i>

6. ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ.

№/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	Доклад, сообщение	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определённой учебно-практической, учебно-исследовательской темы.	Темы для докладов
2.	Контрольная работа	Письменные ответы на поставленные вопросы по теме контрольной работы (тесты, практические задания)	Контрольные работы по темам в печатном виде
3.	Дифференцированный зачет	Собеседование с преподавателем по вопросам темы	Вопросы для подготовки к дифференцированному зачету

7. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины.

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	<p>Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов учебного плана.</p> <p>На первой лекции лектор обязан предупредить студентов, применительно к какому базовому учебнику (учебникам, учебным пособиям) будет прочитан курс.</p> <p>Лекционный курс должен давать наибольший объем информации и обеспечивать более глубокое понимание учебных вопросов при значительно меньшей затрате времени, чем это требуется большинству студентов на самостоятельное изучение материала.</p> <p>Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе.</p>
Самостоятельная работа	<p>Самостоятельная работа студентов – это процесс активного, целенаправленного приобретения студентом новых знаний, умений без непосредственного участия преподавателя, характеризующийся предметной направленностью, эффективным контролем и оценкой результатов деятельности обучающегося.</p> <p>Цели самостоятельной работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • систематизация и закрепление полученных теоретических

	<p>знаний и практических умений студентов;</p> <ul style="list-style-type: none"> • углубление и расширение теоретических знаний; • формирование умений использовать нормативную и справочную документацию, специальную литературу; • развитие познавательных способностей, активности студентов, ответственности и организованности; • формирование самостоятельности мышления, творческой инициативы, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации; • развитие исследовательских умений и академических навыков. <p>Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, уровня сложности, конкретной тематики.</p> <p>Технология организации самостоятельной работы студентов включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения.</p> <p>Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель может проводить инструктаж по выполнению задания. В инструктаж включается:</p> <ul style="list-style-type: none"> • цель и содержание задания; • сроки выполнения; • ориентировочный объем работы; • основные требования к результатам работы и критерии оценки; • возможные типичные ошибки при выполнении. <p>Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.</p> <p>Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может проходить в письменной, устной или смешанной форме.</p> <p>Студенты должны подходить к самостоятельной работе как к наиболее важному средству закрепления и развития теоретических знаний, выработке единства взглядов на отдельные вопросы курса, приобретения определенных навыков и использования профессиональной литературы.</p> <p>Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.</p> <p>При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:</p> <ul style="list-style-type: none"> • просматривать основные определения и факты; • повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы; • изучить рекомендованную основную и дополнительную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов; • самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях; • использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств; • выполнять домашние задания по указанию преподавателя.
--	---

Дифференцированный зачет	При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.
--------------------------	--

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Интерактивная оболочка для комплексного изучения предмета «Бизнес-планирование» содержащая компьютерная демонстрационные материалы:

1. Библиографические данные ученых, определяющих развитие экономической науки.
2. Интерактивные модели.
3. Учебные видеоматериалы.

9. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И МАТЕРИАЛЫ

9.1 Перечень образовательных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по междисциплинарному курсу

Для преподавания дисциплины предусмотрены традиционные технологии в рамках аудиторных занятий, самостоятельной и внеаудиторной работы студентов.

Аудиторные занятия включают:

- лекции, на которых излагается теоретическое содержание курса;
- проверочные работы, предназначенные для закрепления теоретического курса и приобретения студентами навыков самостоятельной и коллективной работы.

Самостоятельная работа студентов предназначена для работы по закреплению теоретического курса и практических навыков курса; по изучению дополнительных разделов.

Внеаудиторная работа студентов вне рамок программы по плану работы кабинета с целью привития интереса к процессу обучения и будущей профессии.

Разработчик:

Гомырева Елена Витальевна, преподаватель техникума ИАТЭ НИЯУ МИФИ